
EndNote Online 和英データの混在した論文の作成方法

和英混合の引用文献リストを作成するには、日本語文献のリストと英語文献のリストをそれぞれ別ファイルで作成し、最後に合体させる必要があります。

(1)論文を作成した後、日本語用スタイルで Format したもの(以下『論文 A』)を別ファイルでコピーし、英語用スタイルで Format する(以下『論文 B』)。

(同じ論文を 2 本作成すること)

(2)『論文 A』、『論文 B』共に、EndNote ツールの[Convert to Plain Text]をクリック [OK]をクリック。

(別ファイルに EndNote の Field Codes が取り除かれた word ファイルが作成される

(以下『論文 A´』『論文 B´』とする))

(この作業をすると後で EndNote を使用した文献リストの編集ができなくなるので必ず最後に行ってください。)

(3)手順(2)で作成した『論文 B´』から必要な箇所をコピーし、『論文 A´』へペーストする。

※ごくまれに EndNote を使って挿入された日本語文字 (例:他、編など)が非常に小さくなってしまふ現象が確認されています。その場合、Word の機能を使って文字の大きさを調整してください。

また Word ファイルをテキスト化 (ご案内ステップの(2))した場合、参考文献リストの手入力による編集が可能となります。

テキスト化していない状態で編集を行うと、ファイルが破損し EndNote のコードが認識されなくなり、リファレンスの挿入ができなくなってしまいますのでご注意ください。

また、テキスト化により、ファイルの裏で動いていた EndNote のコードは削除されるため、雑誌スタイルの変更はできなくなります。EndNote のコードが認識される状態のファイルをバックアップとしてコピーして残しておくことをお勧めします。