

大阪大学附属図書館理工学図書館 ラーニング・コモンズ授業等使用要項

(趣旨)

第1条 大阪大学附属図書館理工学図書館ラーニング・コモンズ（以下「ラーニング・コモンズ」という。）の授業等使用については、この要項に定めるところによる。

(使用範囲)

第2条 授業等使用は、次の用途により使用するものとする。

- (1) 本学の教員により行われる授業
- (2) 本学の教職員等により行われる、学術研究及び教育を目的とした研修等
- (3) その他学術研究及び教育を目的とした行事等で、理工学図書館の館務を掌理する副館長（以下「副館長」という。）が適当と認めるもの。

(使用責任者)

第3条 使用責任者は、本学の教職員とする。

(使用時間)

第4条 使用時間は、原則として開館日の開館から閉館の15分前の間とする。

(使用場所)

第5条 使用場所は、西館については、端末エリア、グループ学習エリア、東館については、プレゼンテーションエリア、グループ学習エリア、自習エリア、ギャラリーエリアからのエリア単位とする。ただし、用途によっては同時に複数のエリアを使用できるものとする。

(使用手続及び許可)

第6条 使用責任者は、原則として使用開始予定日の1年前から7日前までに、別紙様式によるラーニング・コモンズ授業等使用願を図書館サービス課に提出し、副館長の許可を受けるものとする。

(使用許可の取消)

第7条 副館長は、使用の状況が次の各号の一に該当するときは、使用許可を取り消すことができる。

- (1) 申込書に虚偽の記載をしたとき
 - (2) 使用範囲から逸脱したとき
 - (3) その他この要項に違反したとき
- 2 前条により使用を許可した場合においても、理工学図書館に特別の必要が生じた場合は、副館長は使用許可を取り消すことができる。

(使用方法)

第8条 使用責任者は、使用にあたり担当職員の指示に従わなければならない。

- 2 原則として、使用責任者は、参加者やその他の利用者に使用場所を告知するための掲示物等を作成し、掲示するものとする。
- 3 使用責任者は、前項で作成した掲示物等の掲示を担当職員に依頼することができる。
- 4 使用する機器の貸出手続き及び操作は、理工学図書館の利用内規に従い、使用責任者が行うものとする。
- 5 使用責任者は、参加者に対し館内マナーを周知するものとする。
- 6 使用責任者は、使用終了後は直ちにその場所を原状に復しなければならない。
- 7 使用責任者は、都合によりその使用を中止又は変更するときは、速やかに担当職員に申し出な

ればならない。

(損害賠償)

第9条 使用責任者は、その責に帰すべき事由により設備及び備品を毀損、汚損又は紛失したときは、その損害を賠償しなければならない。

(事務)

第10条 理工学図書館の事情により、利用を停止することがある。

第11条 ラーニング・コモنزの授業等使用に関する事務は、附属図書館事務部図書館サービス課理工学図書館班において行う。

附 則

この要項は、平成27年7月15日から施行する。

附 則

この改正は、令和3年4月1日から施行する。

(別紙様式)

大阪大学附属図書館理工学図書館 ラーニング・コモンズ授業等使用願

年 月 日

大阪大学附属図書館副館長（理工学図書館担当） 殿

所属部局

職 名

氏 名

※使用責任者
(教職員)

(連絡者名

※責任者と同じ)
場合は省略)

電話番号

電子メール

下記のとおり授業等で使用したいので申請します。

使用にあたっては、大阪大学附属図書館理工学図書館ラーニング・コモンズ授業等使用要項を遵守します。

記

| | |
|--|--|
| 使用目的 <small>※シラバス 記載事項等</small> | 授業等の名称： 具体的な内容： |
| 使用日時 | <input type="checkbox"/> 今回のみ 年 月 日 () 時 分 ~ 時 分 |
| | <input type="checkbox"/> 定期使用 年 月 日 () ~ 年 月 日 () <input type="checkbox"/> 上記期間中の毎週 () 曜日 時 分 ~ 時 分 <input type="checkbox"/> その他 () |
| 参加人員 | 人 (学生証・図書館利用者票を持たない者 人を含む) |
| 使用場所 | 【西館ラーニング・コモンズ】 <input type="checkbox"/> 端末エリア (席) <input type="checkbox"/> グループ学習エリア (席) |
| | 【東館ラーニング・コモンズ】 <input type="checkbox"/> プレゼンテーションエリア (席) <input type="checkbox"/> グループ学習エリア (席) <input type="checkbox"/> 自習エリア (席) <input type="checkbox"/> ギャラリーエリア <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C (席) |
| 使用機器 | <input type="checkbox"/> 貸出用プロジェクター <input type="checkbox"/> ClickShare <input type="checkbox"/> 貸出用超短焦点プロジェクター <input type="checkbox"/> Wivia <input type="checkbox"/> BIGPAD <input type="checkbox"/> IC レコーダー <input type="checkbox"/> Deldea <input type="checkbox"/> その他 () |
| 備考 | |

(注) 1 使用願は使用日時の1年前から7日前までに、理工学図書館利用支援担当（内線7187）へ提出してください。

2 使用場所はエリア単位で申請してください。用途によっては複数エリアを使用できます。

決裁欄 上記のことについて、承認してよろしいか伺います。

| | | | |
|-----|----|------|---------|
| 副館長 | 課長 | 課長補佐 | 理工学図書館班 |
| | | | |

(参考)

大阪大学附属図書館 理工学図書館 1階フロア図

