**グループ学習室 / 会議室・研修室 利用申込書 （教職員用）**

**GROUP STUDY ROOM or MEETING/TRAINING ROOM Application Form （for FACULTIES）**

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　Date (Y/M/D) ： ２０ 　　　年 　　　 月 　　　日

学部/研究科

School/Institute

|  |
| --- |
| 所属　：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |
| 身分/学年 Status/Grade　：学科/専攻Division/Department |
| 申込者氏名 Full name of the group representative　： |
| 学籍番号/利用者番号 Student ID/Library Card number　： |
| 連絡先（携帯／内線番号） Cell phone/Extension number ： |

「大阪大学附属図書館理工学図書館　グループ学習室及び会議室・研修室利用取扱い要項」に従い

下記のとおり申込みます。

■　利用目的

 Purpose

* 利用時間　Time (Y/M/D)

利用終了時刻

(End time)

利用開始時刻

 (Start time)

**※**利用最終時刻**: 閉館15分前**

**\*** Last exit time:

**15 minutes before closing time**

**２０ 　 年 　　月 　　日　　　曜日 　　　　：　　　　～　　　　：**

* 利用人数 Number of Members

 **人** （グループ学習室 Group Study Room ：**3～10名** / 会議室・研修室 Meeting/Training Room ： **6～20名**）

* 開始予定時刻から１時間を過ぎて連絡のない場合は予約を取り消します。ご了承ください。

If you do not come by one hour later of the reservation time without calling us, your reservation will be canceled.

* 食事は厳禁です。飲み物は、ふたの閉まるもののみ持込可能です。

No food is permitted inside the library. However, beverages in covered containers are permitted.

* 図書館から一時退出される際には、施錠後、カウンターに鍵をお預けください。

When leaving the library temporarily, please return the key to the Circulation Desk after locking the door.

※申込書の個人情報は、図書館業務に限り利用します。

（以下、図書館記入欄）

利用室番号　　　　　１ ／ ２　 ／ ３ ／ 会議室・研修室

受付・入力者名