

総合図書館 時間外開館担当非常勤職員 応募用紙

■応募者

ふりがな		国籍	<input type="checkbox"/> 日本 <input type="checkbox"/> その他（ ）
氏名		所属	学部・研究科
		学年	(令和8年4月1日時点)
電話番号		生年月日	年 月 日
電子メール			
現住所	〒 - *5月以降住所変更の可能性のある場合（ ）市		
通学手段	<input type="checkbox"/> 徒歩(片道約 分)、 <input type="checkbox"/> 自転車(片道約 分)、 <input type="checkbox"/> バイク(片道約 分) <input type="checkbox"/> 交通機関(片道約 分)、 <input type="checkbox"/> そのほか(具体的に:)		

■勤務可能曜日(右の記号を選んで記入。 ◎ 勤務したい ○ 勤務できる × 勤務できない)

	① 平日夜間 17:15~22:15	② 土日祝(授業期・試験期) 11:30~19:15
月		/
火		
水		
木		
金		
土		
日		
祝		

■大阪大学での職歴

	部局	開始日	終了日	(継続中の場合) 勤務曜日・時間数
<input type="checkbox"/> なし				
<input type="checkbox"/> アルバイト				継続中は応募対象外
<input type="checkbox"/> チューター				
<input type="checkbox"/> TA / <input type="checkbox"/> RA				
<input type="checkbox"/> 非常勤職員(事務系)				
<input type="checkbox"/> 非常勤職員(研究系)				

■大阪大学以外での在職状況(現在、継続中のもの)

なし あり（ ）

■その他(勤務日の条件や書ききれなかった職歴、翌年度以降の在籍予定など、特記しておきたいことがあれば記入 ※翌年度以降の進学を考えている場合は必ずお書きください)